



TUTORIAL

COMO INSERIR FOTOS



Para inserir fotos do seu imóvel, vá até o menu principal e na parte de "Adm. Dos Imóveis" clique em "Fotos" (Imagem 1).



Imagem 1

Feito isto, aparecerá na parte de baixo do menu principal duas opções. Clique em "Inserir Fotos" (Imagem 2).



Imagem 2

Abrirá uma nova aba em seu navegador onde você irá selecionar as fotos que deseja. Logo após, clique em "Incluir Dados" (Imagem 3).

Cod	1741
Cod. Imovel	<input type="text" value="99"/>
Arquivo Imagem	<input type="button" value="Escolher arquivo"/> imóvel.jpg

Imagem 3



Em seguida, aparecerá uma janela de notificação. Clique em "Ok" para concluir (Imagem 4).

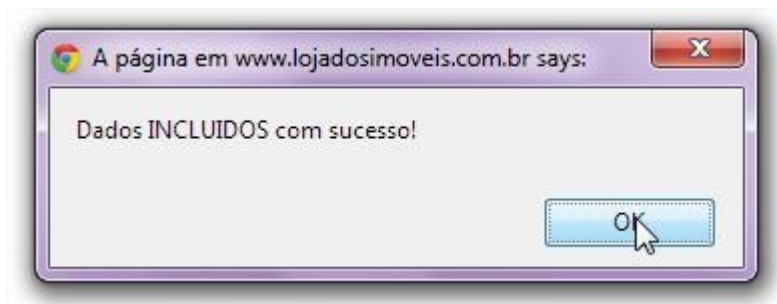


Imagem 4

Sua foto foi inserida! Faça isso até concluir todas as fotos que você quer que apareça do seu imóvel.

